

**Цели и задачи работы ДОУ на 2019 – 2020 учебный год**

**Цель работы:** Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**Основные задачи работы:**

Цели программы достигаются через решение следующих задач (в соответствии с ФГОС ДО):

* охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
* обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
* обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее
* преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
* создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
* объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
* формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
* обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
* формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
* обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

**Задачи** приоритетного направления в ДОУ на2019-2020 учебный год:

1.Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в соответствии с профстандартом;

2.Совершенствовать работу по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников;

3.Создавать оптимальные условия для познавательного развития дошкольников в условиях детского сада совместно с семьями воспитанников.

**1. Аналитический раздел.**

**Общие сведения о дошкольном учреждении.**

**Наименование учреждения:**

Муниципальное бюджетное  дошкольное образовательное учреждение «Юсьвинский детский сад "Золотой петушок" структурное подразделение "Юсвинский детский сад "Сказка"

**Адрес: 619170, Пермский край Юсьвинский район, с. Юсьва, ул. Центральная, д.2**

**Заведующий МБДОУ Ошмарина Елена Ивановна, руководитель структурного подразделения ДОУ «Сказка»Крылосова Надежда Анатольевна.**

**Телефон:** (834246) 2-77-50

**Учредитель:** Администрация Юсьвинского  муниципального района.

МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» структурное подразделение «Юсвинский детский сад «Сказка» функционирует на основании Устава.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности – бессрочная,

№ 6456 от 09 августв 2019 года

**Режим работы:** с 08:00 – 18:30 ч, рабочая неделя -5 дней.

          Выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» структурное подразделение «Юсвинский детский сад «Сказка»функционирует с 15 сентября 1988 года. Проектная мощность на 90 мест, списочный состав составляет 91 воспитанник.

В детском саду функционируют 4 групповые помещения, кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет учителя-логопеда, музыкальный и физкультурный залы, медицинский кабинет,  пищеблок.

С детьми работают 6 воспитателей, музыкальный руководитель, учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по ФИЗО, социальный педагог.

       Предметом  деятельности дошкольного образовательного учреждения является – всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Количество возрастных групп– 4, из них:

Вторая группа раннего возраста – 1.5-3 года;

Младшая группа- 3-4 года;

Старшая группа – 5-6 лет

Подготовительная группа –6-8 лет.

* 1. Расстановка кадров по группам на 2019 – 2020 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возрастная группа | Кол-во детей | ФИО воспитателей | ФИО младшего воспитателя |
| Вторая группа раннего возраста | 22 | Савельева О.Ф. | Надымова С.М. |
| Шипицина В.С. |
| Младшая группа | 24 | Исакова Е.Д. | Семушева Е.М. |
| Боталова Ю.П. |
| Старшая группа | 21 | Казанцева Л.А. | Цыбина О.Н. |
| Боталова Ю.П. |
| Подготовительная группа | 24 | Сторожева Е.А. | Баяндина А.А. |
| Шипицина В.С. |
|  | | | |

Программы, реализуемые в ДОУ.

            Годовой   план структурного подразделения «Юсьвинский детский сад «Сказка», составлен  в соответствии с Федеральным законом  «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года   № 273-ФЗ),  в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного  образования  (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155),  санитарно-эпидемиологическими  требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

 Детский сад работает по программе воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы», разработанной в соответствии с ФГОС под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Ва­сильевой 3-е изд., испр. И доп. – М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ,2016.

Программа  учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов.

        Программа  сформирована  как  программа  психолого-педагогической  поддержки  позитивной социализации  и  индивидуализации,  развития  личности  детей  дошкольного  возраста  и  определяет комплекс основных характеристик дошкольного  образования  (объём,  содержание  и  планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

        Программа направлена на:

-  создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации,  его  личностного  развития,  развития  инициативы  и  творческих  способностей  на  основе  сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

-   на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой  систему  условий социализации и индивидуализации детей.

        Программа  реализуется  в  очной  форме  на  государственном  языке  Российской  Федерации  в группах общеразвивающей направленности для детей 1.5- 3, 4 – 5,   5- 6,   6 – 8 лет.

        Содержание  Программы  обеспечивает  развитие  личности, мотивации  и  способностей  детей  в  различных  видах  деятельности  и  охватывает следующие  структурные  единицы,  представляющие  определенные  направления развития и образования детей (далее – образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;

- познавательное развитие;

- речевое развитие;

- художественно-эстетическое развитие;

- физическое развитие.

        Образовательные задачи Программы решаются в различных видах деятельности.

        Для детей дошкольного возраста это:

- игровая деятельность  (включая сюжетно-ролевую игру как ведущую деятельность детей дошкольного возраста, а также игру с правилами и другие виды игры);

- коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками);

- познавательно- исследовательская  (исследования  объектов  окружающего  мира  и  экспериментирования с ними; восприятие художественной литературы и фольклора);

- самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице);

- конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал;

- изобразительная (рисования, лепки, аппликации);

- музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах);

-  двигательная (овладение основными движениями) активность ребенка.

        Для  успешной  реализации  Программы  в  ДОУ  обеспечены  следующие  психолого-педагогические условия:

- уважение  педагогов  к  человеческому  достоинству  воспитанников,  формирование  и  поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;

- использование  в  образовательном  процессе  форм  и  методов  работы  с  детьми,  соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);

- построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;

- поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;

- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;

- возможность выбора детьми материалов, видов  активности, участников совместной деятельности и общения;

- защита детей от всех форм физического и психического насилия;

-  поддержка ДОУ  и педагогами родителей  (законных представителей)  дошкольников в воспитании  детей,  охране  и  укреплении  их  здоровья,  вовлечение  семей  воспитанников  непосредственно в образовательный процесс.

     Для получения качественного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в рамках реализации Программы создаются необходимые условия для:

-  диагностики и коррекции нарушений развития и социальной их адаптации;

- оказания  ранней  коррекционной  помощи  на  основе  специальных  психолого-педагогических подходов и наиболее подходящих для этих воспитанников    методов, способов общения и условий, в максимальной степени  способствующих получению дошкольного образования, а также социальному развитию этих детей, в том числе посредством организации инклюзивного образования детей с ОВЗ.

Максимально допустимый объем недельной учебной нагрузки на воспитанника ДОУ соответствует требованиям (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 1.5-3 года жизни- не более 10 минут, 4-5 -20 минут, 5-6- 25 минут, 6-8  не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1, 5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Юсьвинский детский сад «Золотой петушок» структурное подразделение «Юсьвинский детский сад «Сказка» обеспечивает выполнение стандарта дошкольного уровня по всем направлениям развития ребенка.

Для формирования основ экологического воспитания в дополнение к основной общеобразовательной программе используется программа - «Пермский край- мой родной край» А.М.Федотовой. Цель программы- развитие начал экологической культуры.

Также используется парциальная программа С.Н. Николаевой «Юный эколог».

Для формирования художественно-эстетического развития используется парциальная программа «Цветные ладошки» И.А.Лыковой.

Цель программы: формирование у детей раннего и дошкольного возраста эстетического отношения и художественно – творческих способностей в изобразительной деятельности.

Задачи:

* развитие эстетического восприятия художественных образов;
* создание условий для свободного экспериментирования с художественными материалами и инструментами;
* развитие художественно – творческих способностей в продуктивных видах детской деятельности;
* воспитание художественного вкуса и чувства гармонии.

Парциальные программы дошкольного образования, используемые в

воспитательно-образовательном процессе, являются прекрасным дополнением к основной образовательной программе и для совместной и самостоятельной деятельности детей.

**2. Анализ  работы за 2018-2019 учебный год.**

Учебно–воспитательный процесс в МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Сказка» был выстроен на основе основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной ДОУ на основе Примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.—М.Мозаика-Синтез,2016.

Воспитательно-образовательный процесс включал в себя пять направлений:

-    Познавательное развитие;

-    Речевое развитие;

-    Социально-коммуникативное развитие;

-    Физическое развитие;

-    Художественно-эстетическое развитие.

   В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

Территория детского сада  хорошо озеленена различными  цветниками.

Каждая группа имеет игровой участок с малыми спортивными формами, песочницей, верандой. Материально – техническая база детского сада удовлетворительная. Все групповые комнаты светлые, теплые, удобные спальни, приемные, туалетные комнаты. Стены помещений окрашены в спокойные пастельные тона. Имеется совмещенный музыкально-спортивный зал, оснащенный всеми необходимыми пособиями, медицинский кабинет, процедурный кабинет, кабинет заведующего, методический кабинет. Все группы оснащены наглядным методическим пособиями, дидактическим и демонстрационным материалом.

Работа педагогического коллектива была направлена на решение таких задач:

1.Организация предметно- пространственных сред для разнообразия игровой деятельности дошкольников с учетом образовательной программы и требований ФГОС.

2.Современные формы взаимодействия с семьями воспитанников посредством сайта и иных ИКТ в рамках открытого образовательного пространства.

3. Способствовать развитию речевой самостоятельности детей, через приобщение их к прослушиванию произведений и через приобщение к основам театральной культуры.

В детском саду реализуются образовательные программы, новые технологии и методы обучения.

В детском саду создана развивающая среда для творческого саморазвития личности детей. Во всех возрастных группах созданы благоприятный социально-психологический климат для личностного становления ребенка, укрепления здоровья, развития вкуса. Имеются игры для интеллектуального, сенсорного развития, атрибуты для творческих игр, художественного развития.

     В целях создания оптимальных условий для обеспечения всестороннего воспитания дошкольников в текущем учебном году были приобретены новые игры и игрушки во всех группах.  
В каждой группе  созданы:  
- центры познавательного развития;   
- центры художественного творчества (уголки изо деятельности, театрально-музыкальные уголки);  
- центры игровой деятельности  
- центры экологического воспитания;  
- центры речевого развития.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех педагогов ДОУ.

Работа специалистов ДОУ осуществлялась с учетом годового плана и индивидуальных планов работы. В соответствии с этим проводились музыкальные и спортивные развлечения, праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания непосредственно образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов.

       Методическая    работа    в    ДОУ   в   целом    оптимальна   и   эффективна,  имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

    За время работы в ДОУ  в соответствие с планом работы проводилась коррекционно-воспитательная  работа учителем – логопедом Крылосовой Н.А.

В течение 2018-2019 учебного года педагоги активно включились в работу над конкурсами по легоконструированию: «ИкаРенк с пеленок» (сертификат участника), «ИкаРенок без границ»( приз в номинации «За стойкость2) и заняли 3 место в муниципальном этапе Всероссийского робототехнического форума дошкольных образовательных организаций «ИкаРенок»

     Проведенный анализ образовательной деятельности за 2018-2019 учебный год показал, что годовой план работы ДОУ реализован в полном объеме, поставленная  перед коллективом задача выполнена, а достигнутые результаты удовлетворяют педагогический коллектив дошкольного учреждения, родителей и детей.

  Для дальнейшего внедрения современных технологий, творческого воспитания и обучения детей, повышения мастерства педагогов ставим перед собой цель и годовые задачи на 2019-2020 учебный год.

**Работа с кадрами** направлена на формирование творческого коллектива единомышленников высокого профессионального уровня. Проведены теоретические семинары и семинары-практикумы.

    Мероприятия проведены педагогами на высоком уровне. Все педагоги к подготовке показательных мероприятий отнеслись добросовестно и показали достаточно высокий уровень педагогического мастерства.

   В ДОУ своевременно оказывается квалифицированная логопедическая помощь детям с нарушением речи. Основным направлением логопедического воздействия является развитие речи, коррекция и профилактика ее нарушений. В процессе логопедической работы предусматривается развитие сенсорных функций, моторики, высших психических проявлений – восприятия, внимания, памяти, мышления. Коррекционная работа осуществляется по программе Т.Б. Филичевой «Подготовка к школе детей с общим недоразвитием речи». Основной формой коррекционного обучения является логопедические индивидуальные занятия.

**Взаимодействие с семьей** – важное направление деятельности детского сада. На основе взаимодействия современного дошкольного учреждения и семьи лежит сотрудничество, которое включает в себя:

1)    приобщение родителей к педагогиче­скому процессу;

2)    пребывание родителей в дошкольном образовательном учреждении в период адаптации ребенка;

3)    подготовка информационно-педагогического мате­риала, выставок детских работ, которые позволят родителям ближе ознакомиться со спецификой дошкольного учреждения, с его воспитывающей и раз­вивающей средой;

4)    воспитание ребенка в духе ува­жения к отцу и матери;

5)    совместное решение возникающих проблем для достижения согласия в получении положительных результатов.

       Семья и детский сад не могут заменить друг друга и должны взаимодействовать во имя полноценного развития ребенка.

В 2018-2019 учебном году проводились плановые родительские собрания, совместные творческие конкурсы родителей с детьми, тематические выставки, праздники и развлечения. Активное участие принимали родители в благоустройстве территории ДОУ.

**3. Работа с кадрами**

3.1. Информация о педагогических работниках

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность,  специальность | Информация о последних курсах | Планируется обучение в  2019/2020 уч. году | |
| Дата | Тема курсов |
| Крылосова Н.А. | Руководитель структурного подразделения | 2015 г. | 2019-20гг. | Менеджмент в образовании |
| Герасимова С.С. | Музыкальный руководитель,  Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области музыки, воспитатель  Переподготовка | 2012 г. | 2018-2019 гг. | «Психолого-педагогические условия оптимизации физкультурно-оздоровительной и художественно-эстетической деятельности в условиях ФГОС ДО. |
| Исакова Е.Д. | Воспитатель, учитель начальных классов  Переподготовка | 2013 г. | 2019-2020 гг. | Развитие профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ДО |
| Казанцева Л.А. | Воспитатель ДОУ | 2012 г. | 2018-2019 гг. | Развитие профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ДО |
| Сторожева Е.А. | Воспитатель,  учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области родного языка  Переподготовка | 2012 г. | 2018-2019 гг. | Развитие профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ДО |
| Боталова Ю.П. | Воспитатель ДОУ | 2016 г. |  | ПГГПУ  Факультет педагогики и психологии детства (3 курс) |
| Савельева О.Ф. | Воспитатель,  Учитель начальных классов | 2015 г. | 19-29.03.2018 | Развитие профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ДО |
| Шипицина В.С. | Воспитатель, воспитатель ДОУ | 2011 г. | 2018-19гг | Развитие профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ДО |
| Казанцева О.А. | Дефектолог | 2019 г. |  | ПГГПУ  Образование и сопровождение лиц с ОВЗ |

**3.2. Аттестация педагогических работников**

- Повышение профессионального уровня педагогов.

- обеспечение непрерывного процесса самообразования и самосовершенствования.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ФИО педагога | должность | Имеющаяся категория | Дата присвоения | Дата окончания | Плановая аттестация |
| 1 | Герасимова Светлана Сергеевна | Музыкальный руководитель, образование среднее специальное | высшая | Приказ № СЭД-26-01-06-767 от 14.11.2016 г. | 14.11 2021 |  |
| 2 | Исакова Елена Дмитриевна | Воспитатель, образование среднее специальное | первая | Приказ № 46 от 25.05.2015 г. | 25.05.2020 |  |
| 3 | Боталова Юлия Петровна | Воспитатель, образование среднее специальное | Соответствие | Сентябрь 2018 год |  |  |
| 4 | Казанцева Лариса Анатольевна | Воспитатель, образование среднее специальное | высшая | Приказ №  СЭД-26-01-06-315 от 10.05.16 | 10.05.2021 |  |
| 5 | Сторожева Екатерина Анатольевна | Воспитатель, образование среднее специальное | первая | Приказ № 46 от 25.05.2015 г. | 25.05.2020 |  |
| 6 | Савельева Ольга Федоровна | Воспитатель, образование среднее специальное | первая | Приказ № СЭД-26-01-06-8 от 18.01.2016 г. | 18.01.2021 |  |
| 7 | Шипицина Валентина Семеновна | Воспитатель, образование среднее специальное | первая | Приказ № СЭД-26-01-04-924 от 20.11.2015 г. | 20.11.2020 |  |
| 8 | Казанцева Ольга Анатольевна | Высшее  Дефектолог |  |  |  |  |

**3.3. Повышение деловой и профессиональной компетенции,**

**социальной и психологической культуры педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | мероприятия | цели | сроки | ответственные |
| 1 | Организация подписки на периодические печатные издания (журналы)  -«Логопед» с приложениями | Знакомство с новинками печатных периодических изданий | в течение года | Заведующий ДОУ |
| 2. | Участие в районных методических объединениях:  -РМО музыкальных руководителей;  -РМО воспитателей;  -РМО учителей-логопедов, педагогов- психологов. | Повышение профессионального мастерства педагогов | В течение года | Рук. стр. подразделения |
| 3. | Участие в районном конкурсе «Учитель года 2020» | Презентация опыта работы педагогов | Февраль 2020 г. | Педагоги |
| 4. | Повышение квалификации и переподготовки педагогов | Повышение педагогической грамотности педагогов | В течение года | Рук.стр. подразделения Педагоги |
| 5. | Участие в конкурсах различного уровня | Повышение профессионального мастерства педагогов, обмен опытом | В течение года | Педагоги  Рук.стр. подразделения |
| 6. | Практические занятия с педагогами | Повышение самооценки профессионального мастерства педагогов | В течение года | Рук.стр. подразделения |
| 7. | Проведение семинаров-практикумов, мастер-классов, консультация на базе ДОУ | Совершенствование работы педагогов по воспитанию и развитию детей | В течение года | Педагоги  Рук.стр. подразделения |
| 8. | Проведение открытых просмотров педагогической деятельности | Совершенствование работы педагогов по воспитанию и развитию детей, обмен опытом с коллегами | В течение года | Рук.стр. подразделения |

**3.4. Планирование работы по самообразованию педагогов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Тема самообразования** | **ФИО педагога** |
| 1. | «Русские народные хороводные игры, как средство развития творческих способностей старших дошкольников» | Герасимова Светлана Сергеевна |
| 2. | «Развитие речи детей младшего возраста с использованием пальчиковых игр и упражнений» | Исакова Елена Дмитриевна |
| 3. | «Использование нетрадиционной техники рисования в старшем дошкольном возрасте» | Боталова Юлия Петровна |
| 4. | «Современные формы взаимодействия с родителями» | Казанцева Лариса Анатольевна |
| 5. | «Готовимся в школу вместе» | Сторожева Екатерина Анатольевна |
| 6. | «Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста» | Савельева Ольга Федоровна |
| 7. | «Духовно-нравственное воспитание в старших группах» | Шипицина Валентина Семеновна |
| 8. | «Повышение эффективности преодоления дефектов звукопроизношения у детей с речевыми нарушениями в условиях логопункта» | Казанцева Ольга Анатольевна |

**4 . Организационно – педагогическая работа ДОУ**

**4.1. Педагогические советы**

Установочный педсовет № 1

**Цель:** Познакомить педагогов с итогами деятельности  детского сада за летний оздоровительный период, принятие и утверждения плана деятельности учреждения на новый учебный год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Ответственный** | |
| **Август- Сентябрь** | | | |
|  | **Тема: «Итоги летней оздоровительной работы. План работы на 2019-2020 учебный год.** | | |
| 1. | 1.Анализ выполнения комплексного плана летней оздоровительной работы | | Руководитель стр. подразделения |
|  | **Подготовка к педсовету:**  2.Разработка годового плана, графиков, расписания НОД  3.Разработка рабочих программ, программ по дополнительному образованию | | Руководитель стр. подразделения,  Воспитатели групп  Специалисты ДОУ |
| 2. | 1.Обсуждение и принятие годового плана работы на 2019-2020 учебный год     - рабочих программ на 2019-2020 учебный год;     - учебного плана;     - планов самообразования воспитателей;     -режима и сетки НОД;     - положений;    - инструкций. | | Руководитель стр. подразделения,  Воспитатели групп  Специалисты ДОУ |
| 3 | Планирование работы по раннему выявлению детей, находящихся в группе риска. | | Руководитель стр. подразделения |

**Педсовет № 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Ответственный** | |
| **Декабрь** | |  | |
|  | ***Педсовет № 2.***  **Тема: «Инновационные формы работы, которые предстоит опробовать педагогам"»** | | |
| 1.  2.  3. | Заслушать отчет о результатах выполнения решений предыдущего педсовета.  Заслушать выступление на тему «Краткосрочные образовательные практики для детей»  "Игровой сеанс- как форма взаимодействия воспитателя и музыкального руководителя" | | Руководитель стр. подразделения  Зам. зав. по учебно-воспитательной работе  Мальцева О.А.- музыкальный руководитель ДОУ "Солнышко" |

**Педсовет № 3**

**Тема: «Формирование познавательного интереса у дошкольников»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Ответственный** |
|  | **Февраль** |  |
|  | 1.Заслушать отчет о результатах выполнения решений предыдущего педсовета.  2. Рассмотреть опыт формирования у детей любознательности и познавательной мотивации в процессе экскурсий в природу  3. Рассмотреть опыт развития конструкторских умений детей в организованной и свободной деятельности  4. Подвести итоги конкурса: "Лучший математический уголок" | Руководитель стр. подразделения  Воспитатели: Казанцева Л.А., Исакова Е.Д  Сторожева Е.А.  Савельева О.Ф.  Шипицина В.С.  Боталова Ю.П.  Воспитатели групп |

**Педсовет № 4**

***Цель:*** подведение итогов работы. Подготовка к ЛОП.  Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Ответственный** | |  | |
| **Май** | | | |  | |
| **Тема: «Итоги работы ДОУ за 2019-2020 учебный год.**  **Подготовка к ЛОП»**  **План проведения** | | | |  | |
| 1 | 1.Анализ выполнения годового плана работы за 2019-2020 учебный год и мониторинга реализации основной образовательной программы  2.Итоги комплексной проверки  групп  общеразвивающей   направленности для детей  6-7 лет и диагностики психологической готовности детей к школьному обучению  3.Обсуждение проекта годового плана работы на 2019-2020 учебный год  4.Утверждение комплексного плана работы на летний оздоровительный период | Рук. стр. подразделения | |  | |
|  |  |  |  | |  | |

**4.2. Конкурсы, выставки, смотры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Выставка поделок из овощей «Необычное из обычного»  «День открытых дверей» | сентябрь | воспитатели групп |
| 2. | «Я бабушкин и дедушкин друг и помощник» - выставка совместного творчества и рукоделия. | октябрь | воспитатели групп |
| 3. | « Мамочке любимой…» - конкурс поделок ко Дню Матери | ноябрь | воспитатели групп |
| 4. | «Новогодняя игрушка» - выставка сотворчества взрослых и детей.  Смотр-конкурс «Лучшие постройки из снега» | декабрь | воспитатели  групп  родители, дети |
| 5. | Акция «Покормим птиц зимой»  Выставка детских работ «Рождественская сказка» | январь | воспитатели групп, родители, дети |
| 6. | Выставка детского рисунка «Буду в армии служить….  Мероприятия ко Дню коми-пермяцкого языка | февраль | воспитатели групп  родители, дети |
| 7. | Конкурс: "Лучший математический уголок" | февраль | воспитатели групп |
| 8. | Выставка детских работ «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» | март | воспитатели групп |
| 9. | Акция « Огород на окошке»  Выставка детских поделок и рисунков «Пасхальные фантазии» (в группе)  Конкурс поделок «Покорение космоса»  Конкурс рисунков «Весна идет- весне дорогу!» | апрель | воспитатели групп  родители, дети  родители, дети  воспитатели групп  заведующий,  коллектив ДОУ |
| 10. | Конкурс рисунков ко дню  Победы   «Этих дней не смолкнет слава…».  Конкурс «Эко-Лето» (поделки из вторичного бросового материала для оформления участка группы)  Весенний субботник | май | воспитатели групп, родители |

**4.3. Открытые просмотры педагогической деятельности**

**(НОД, РЕЖИМНЫЕ МОМЕНТЫ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Открытый просмотр утренней гимнастики во всех возрастных группах. | октябрь | Фельдшер, рук. стр. подразделения |
| 2 | Открытый просмотр гимнастики пробуждения во всех возрастных группах. | ноябрь | Фельдшер, рук. стр. подразделения |
| 3 | Открытый просмотр прогулок во всех возрастных группах. | декабрь | Рук. стр. подразделения |
| 4 | Открытые просмотры занятий по математике | февраль | Рук. стр. подразделения |
| 5 | Открытые просмотры занятий по ознакомлению с окружающим (взаимопосещения) | февраль | Воспитатели |
| 6 | Открытые просмотры итоговых занятий. | Апрель- май | Рук. стр. подразделения. педагог-психолог, учитель-логопед, муз.руководитель |
|  |  |  |  |
|  | | | |

**4.4. Культурно-досуговая деятельность работы с детьми**

Цель: развитие у детей эстетического восприятия, интереса и любви к музыке, потребности в творческом самовыражении.

Задачи:

1.Прививать детям любовь к музыке, развивать эмоциональную отзывчивость на неё.

2.Продолжать системную работу над развитием музыкальности у детей: развивать чувство ритма, певческие и вокальные данные, потребность в слушании музыкальных произведений.

3.Развивать в детях художественно-эстетические качества и чувство прекрасного через разные виды музыкальной деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Мероприятие | Возраст детей |
| Сентябрь | * Праздник «Путешествие в страну знаний» * Пальчиковый театр с музыкальными инструментами «Курочка Ряба» * Тематическое развлечение «Мои игрушки» * Тематическое развлечение «Путешествие с Антошкой» * Развлечение «Девичья коса – русская краса» * Праздничный концерт, посвящённый Дню воспитателя «Воспитатель наш». | Подготовительная, старшая, младшая группы  Вторая группа раннего возраста  Младшая группа  Старшая группа  Подготовительная группа  Старшая, подготовительная группа |
| Октябрь | * Осенние утренники «Здравствуй Осень, золотая» * Праздник «День пожилых людей» * Тематическое развлечение «Осенняя прогулка» * Тематическое развлечение «Гриб-грибочек» * Музыкальный досуг – викторина «Мы любим мультики!» * Праздник «Фея музыки в гостях у ребят» | Все группы  Старшая, подготовительная  Вторая группа раннего возраста  Младшая группа  Старшая группа  Подготовительная группа |
| Ноябрь | * Утренники «День матери» * Тематическое развлечение «Хороши у нас игрушки» * Тематическое развлечение «Маша обедает» * Фольклорные посиделки «Весела была беседа» * Спортивно – музыкальное развлечение «Картофельная перестрелка» | Подготовительная, старшая группы  Вторая группа раннего возраста  Младшая группа  Старшая группа  Подготовительная группа |
| Декабрь | * Развлечение «Зимний теремок» * Развлечение «Как Дед Мороз зайчику помог» * Развлечение «Лиса – проказница» * Тематическое развлечение «Дом счастливого детства» * Новогодние утренники «Новогодние чудеса» * Развлечение «Прощание с ёлкой» | Вторая группа раннего возраста  Младшая группа  Старшая группа  Подготовительная группа  Все группы  Все группы |
| Январь | * Фольклорный праздник «Рождественские колядки» * Развлечение «Дед мороз и зайчики» * Развлечение «Зайчики в лесу» * Развлечение «В гости к нам пришла Кастрюля – хитрюля» * Развлечение «Вкусная каша – радость наша!» | Старшая, подготовительная группа  Вторая группа раннего возраста  Младшая группа  Старшая группа  Подготовительная группа |
| Февраль | * Утренники «День Защитника Отечества» * Фольклорный праздник «Как на Масленой неделе» * Развлечение «Челядьлон гаж» * Развлечение «Парад игрушек» * Сказка - шумелка «Верные друзья» | Старшая, подготовительная группа  Подготовительная, старшая группа  Старшая, подготовительная группа  Вторая группа раннего возраста  Младшая группа |
| Март | * Утренники «Международный женский день» * Развлечение «Ладушки в гостях у бабушки» * Развлечение «Бабушкин сундук» * Тематический праздник «Будь осторожен, друг!» * Тематическое развлечение «Мой ласковый и нежный зверь» | Младшая, старшая, подготовительная группа  Вторая группа раннего возраста  Младшая группа  Старшая группа  Подготовительная группа |
| Апрель | * Праздник «1 апреля праздник - проказник» * Спортивно – музыкальное развлечение «Путешествие в космос» * Фольклорный праздник «Пасха красная» * Музыкально-спортивный праздник «День здоровья» * Развлечение «Солнышко-вёдрышко» * Развлечение «Весеннее путешествие» * Экологический праздник «День земли» * Экологическое развлечение «Все мы – друзья земли» | Подготовительная, старшая, младшая группы  Старшая, подготовительная  Подготовительная группа  Все группы  Вторая группа раннего возраста  Младшая группа  Старшая группа  Подготовительная группа |
| Май | * Праздник «День Победы» * Праздник «Выпускной бал» * Музыкальная сказка «Теремок» * Комплексное развлечение «Здравствуй, светлая весна!», посвящённое Дню солнца * Музыкально - литературный праздник «Путешествие по сказкам К.И. Чуковского» * Развлечение «Волшебная книга сказок» | Подготовительная, старшая группа  Подготовительная группа  Вторая группа раннего возраста  Младшая группа  Подготовительная группа  Старшая группа |
| Июнь | * Праздник «День защиты детей» * Развлечение «Петрушкин сундучок» * Развлечение «Летний букет» * Развлечение «День молока» * Летнее развлечение «Васильковый день» * Летнее развлечение «Ромашковое поле» * Развлечение «День России» * Спортивно – музыкальное развлечение «Мой весёлый, звонкий мяч!» * Развлечение «В гости к Шишкодрёму» * Музыкально-фольклорный праздник «Праздник русской берёзки» | Все группы  Вторая группа раннего возраста  Младшая группа  Старшая группа  Подготовительная группа  Подготовительная, старшая группа  Все группы  Младшая группа  Старшая группа  Подготовительная группа |
| Июль | * «Праздник мыльных пузырей» * Фольклорный праздник «Иван Купала» * Развлечение «Шоколадная вечерника» * Тематическое развлечение «Дорога без опасности» * Развлечение «Пираты Карибского моря» * Летнее развлечение «В поисках жемчужин» * Фольклор-шоу «Богатство русского сундука» * Праздник «Кошки-мышки» * Театрализованный математический досуг «Кто сказал «мяу»?» * Коми – пермяцкое развлечение в лес к Старичку – Лесовичку» | Все группы  Подготовительная группа  Старшая группа  Подготовительная группа  Старшая группа  Подготовительная группа  Младшая группа  Вторая группа раннего возраста  Младшая группа  Подготовительная, старшая группа |
| Август | * Тематическое летнее развлечение «Путешествие в страну Правил Безопасности» * Развлечение «Фруктовый сад» * Развлечение «Мойдодыр в гостях у ребят» * Развлечение «Хлеб – всему голова!» * Развлечение «Приключение красок» * Развлечение «Снимаем детское кино!» * Развлечение «В волшебной стране овощей» | Подготовительная группа  Младшая группа  Старшая группа  Подготовительная группа  Младшая группа  Старшая группа  Вторая группа раннего возраста |

Развлечения 2 раза в месяц в каждой группе, согласно перспективным планам

**4.5. Проведение инструктажей с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема инструктажа | сроки | ответственный |
| 1 | Правила безопасного поведения в природе | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | Правила безопасного поведения на прогулке | Октябрь | Воспитатели |
| 3 | Правила безопасного поведения на занятиях, при работе с инструментами. | Ноябрь | Воспитатели |
| 4 | Правила безопасного поведения в помещении д/с | Декабрь | Воспитатели |
| 5 | Поведение детей во время гололёда | Январь | Воспитатели |
| 6 | Правила пожарной безопасности и электробезопасности для воспитанников детского сада | Февраль | Воспитатели |
| 7 | Правила безопасного поведения на воде, у водоёма | Март | Воспитатели |
| 8 | Ядовитые растения | Май | Воспитатели |

**Раздел № 5. Система внутреннего мониторинга**

5.1. Руководство и контроль  педагогической деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ежедневный контроль**  **Цель**: качественное выполнение ежедневных мероприятий | | | |
| 1. | Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей | постоянно | Рук. стр. подразделения |
| 2. | Учебно-воспитательный процесс: подготовка, организация | ежедневно | Рук. стр. подразделения |
| 3. | Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня | В течение года | Рук. стр. подразделения |
| 4. | Посещаемость детей | постоянно | Рук. стр. подразделения |
| 5. | Выполнение сотрудниками режима дня, санэпидрежима | постоянно | Рук. стр. подразделения |
| 6. | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка | В течение года | Рук. стр. подразделения |
| 7. | Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда | В течение года | Рук. стр. подразделения |
| **Периодический контроль**  **Цель:** изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми | | | |
| 1. | Анализ заболеваемости детей и сотрудников | ежемесячно | Фельдшер |
| 2. | Выполнение натуральных норм питания детей | ежемесячно | Фельдшер |
| 3. | Выполнение плана по детодням | ежемесячно | воспитатели групп, фельдшер |
| 4. | Состояние документации по группам | 1 раз в квартал | Рук. стр. подразделения |
| **Тематический** | | | |
| 1. | «Готовность детского сада к новому учебному году» | август | Заведующий,  Рук. стр. подразделения |
| 2 | Составление графиков занятий, сеток занятий, режимов дня по группам, образ. нагрузок и др. | Первая декада сентября | Рук. стр. подразделения |
| 3. | «Адаптация детей к школе» | октябрь | Рук. стр. подразделения |
| 4. | «Игровая деятельность детей на занятиях» | октябрь | Рук. стр. подразделения |
| 5. | «Уголки природы в группах» | декабрь | Рук. стр. подразделения |
| 6. | «Состояние игр и пособий для образовательной деятельности детей» | февраль | Рук. стр. подразделения |
| 7. | Разработка положений к смотрам, конкурсам, проверкам | В течение года | Рук. стр. подразделения,  педагоги |
| 8. | Контроль за выполнением методических мероприятий в соответствии с планом | В течение года | Рук. стр. подразделения |
| **Оперативный** | | | |
| 1. | Проверка планов воспитательно- образовательной работы | В течение года | Рук. стр. подразделения |
| 2. | Приём детей | В течение года | Рук. стр. подразделения |
| 3. | Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики | В течение года | Рук. стр. подразделения, фельдшер |
| 4. | Приём пищи | В течение года | Заведующий,  Заведующий хозяйством,  Фельдшер, Рук. стр. подразделения |
| 5. | Проведение артикуляционной, дыхательной и пальчиковой гимнастики. | постоянно | Учитель-логопед |
| 6. | Проведение прогулки | постоянно | Рук. стр. подразделения |
| 7. | Работа по образовательной деятельности | постоянно | Рук. стр. подразделения |
| 8. | Виды закаливания детей в течение дня | постоянно | фельдшер |
| 9. | Гигиенические процедуры, личная гигиена детей | постоянно | фельдшер |
| 10. | Санитарно-гигиеническая обстановка в группах | 1 раз в месяц | Рук. стр. подразделения, фельдшер |
| 11. | Организация режима дня и деятельности детей с учётом сезона | постоянно | Рук. стр. подразделения |
| 12. | Анализ заболеваемости и посещаемости детей | постоянно | Воспитатели групп,  фельдшер |
| 13. | Формирование доброжелательных отношений и культура поведения у детей | постоянно | Рук. стр. подразделения  Все сотрудники |
| 14. | Создание условий для организации и проведения сюжетно-ролевых игр | постоянно | Рук. стр. подразделения |
| 15. | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | 1 раз в квартал | фельдшер |
| 16. | Проведение музыкальных развлечений, театрализованной деятельности | постоянно | Рук. стр. подразделения |
| 17. | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей | постоянно | Заведующий,  Рук. стр. подразделения  Воспитатели |
| 18. | Результаты медицинского осмотра детей | По плану осмотра | фельдшер |
| 19. | Организация питания в ДОУ: разнообразие блюд. Витаминизация. | постоянно | Заведующий по ХЧ,  фельдшер |
| 20. | Выполнение правил техники безопасности | постоянно | Заведующий, Рук. стр. подразделения  Председатель ПК |
| 21. | Работа с неблагополучными семьями, семьями «группы риска», СОП | В течение года | Заведующий,  Рук. стр. подразделения, соц. педагог,  воспитатели |

**5.2. Работа в методическом кабинете**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1. | Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ в аспекте ФГОС.  Анализ семей и выявление  социально - неблагополучных семей.  Составление планов работы воспитателей по самообразованию. | Сентябрь-октябрь | Заведующий ДОУ,  Рук. стр. подразделения |
| 2. | Приобретение методической литературы | Ноябрь-декабрь |
| 3. | Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ в аспекте ФГОС.  Подбор и оформление картотеки дидактических игр для детей дошкольного возраста.  Подготовка к педсовету (разработка рекомендаций.) | Январь-февраль |
| 4. | Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ. | Март-апрель |
| 5. | Анализ диагностических карт детей дошкольного возраста.  Составление годовых отчетов.  Подготовка к педсовету (разработка рекомендаций на летний период, бланков анкетирования родителей и воспитателей, составление плана на ЛОП) | Май | Заведующий ДОУ,  Рук. стр. подразделения |

1. **Взаимодействие с семьями воспитанников**
   1. **Мероприятия по взаимодействию с семьями воспитанников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | сроки | ответственные |
| 1. | Заключение договоров | По мере поступления детей | Рук. стр. подразделения |
| 2. | Социологическое изучение семей воспитанников, оформление социальных паспортов групп, детского сада | Сентябрь-октябрь | Рук. стр. подразделения, воспитатели групп |
| 3. | Анкетирование родителей | Сентябрь, октябрь | Рук. стр. подразделения, воспитатели групп |
| 4. | Оформление информационных стендов для родителей, уголков здоровья, консультации по вопросам воспитания, обучения, сохранения и укрепления здоровья детей. | ежемесячно | Воспитатели, учитель-логопед, медицинский работник |
| 5. | Выпуск информационных листов, буклетов | В течение года | Воспитатели групп |
| 6. | Обновление информации на официальном сайте учреждения | Ежемесячно | Отв.за сайт |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **УЧАСТИЕ РОДИТЕЛЕЙ В МЕРОПРИЯТИЯХ ДОУ** | | |
| Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ | В течение года | Воспитатели групп |
| Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ | По мере необходимости | Воспитатели групп |
| Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги | По плану мероприятий досуга и праздников | Воспитатели групп |
| День открытых дверей | Сентябрь,  октябрь | Воспитатели |
| Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ | По мере необходимости | Рук. стр. подразделения Воспитатели групп |

* 1. **Общие и групповые родительские собрания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ** | | |
| Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый 2019-2020 учебный год. Безопасность ребенка в наших руках. Ответственность родителей за воспитание ребенка». Цель: Ознакомление родителей с планом работы ДОУ. Повышение педагогической грамотности родителей в вопросах безопасности детей | Октябрь | Рук. стр. подразделения |
| Групповые тематические родительские собрания по возрастным группам | По плану воспитателей | Воспитатели групп |
| Общее родительское собрание «Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы ДОУ за 2019-2020 учебный год. Безопасность детей в летний период». | Май | Рук. стр. подразделения |
| * 1. **ЗАСЕДАНИЕ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА** | | |
| Заседание № 1.  Разработка плана работы РК  на 2019-2020 учебный год | Сентябрь | Председатель РК |
| Заседание № 2. Привлечение родителей к воспитанию у детей привычки к ЗОЖ. | Февраль | Члены РК |
| Заседание № 3. Подведение итогов работы РК ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта  плана работы  в летний оздоровительный период | Май | Члены РК |

* 1. **План основных мероприятий по профилактике раннего семейного неблагополучия и безнадзорности несовершеннолетних**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки проведения** | **ответственные** |
| 1. | Создание банка данных семей воспитанников ДОУ, социального паспорта ДОУ | сентябрь | Рук. стр. подразделения воспитатели групп. соц. педагог |
| 2. | Ежедневный осмотр детей из неблагополучных семей | постоянно | Воспитатели групп, медицинский работник |
| 3. | Консультации для родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации | постоянно | Воспитали Рук. стр. подразделения |
| 4. | Взаимодействие с органами опеки и попечительства, КДНиЗП администрации Юсьвинского муниципального района | постоянно | Заведующий ДОУ,  Рук. стр. подразделения, соц. педагог |

* 1. **Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования**

**Цель:** объединить усилия педагогов ДОУ и начальной школы для обеспечения общей готовности к обучению в школе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки |
| Методическая работа | | |
| 1. | Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе | 2 неделя октября |
| 2. | Анализ программы обучения и воспитания в 1 классе | 4 неделя октября |
| 3. | Посещение воспитателями уроков в 1 классе | октябрь |
| 4. | Малый педсовет в школе по адаптации детей к школе | октябрь |
| 5. | Посещение учителем занятий в детском саду | В течение года |
| 6. | Педагогический совет. Итоги работы за год. | май |
| Работа с родителями | | |
| 1 | Родительские собрания | октябрь  апрель |
| 2 | Индивидуальная консультация для родителей | в течение года |
| 3 | Выставки творческих работ детей | в течение года |
| Работа с детьми | | |
| 1 | Экскурсия детей в школу | апрель |

1. **Административно – хозяйственная деятельность**
   1. Основные мероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Срок проведения** | **Исполнитель** |
| 1. | **Производственное совещание «Новый учебный год»** | сентябрь | Рук. стр. подразделения, заведующий хозяйством, педагоги, работники сада, родители, завхоз |
|  | Создание условий для безопасного труда |
|  | Готовность учреждения к учебному периоду |
|  | Приемка ДОУ к новому учебному году | По плану | комиссия |
|  | Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности на новый учебный год. | в течение года | Заведующий, рук. стр. подразделения, заведующий хозяйством, педагоги, работники сада, родители |
|  | Инвентаризация посуды, мебели, постельных принадлежностей. | в течение года | Завхоз, помощ.воспитателя |
|  | Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ | в течение года | Заведующий, работники сада, родители, завхоз |
|  | Подготовка здания к зиме,  уборка территории | в течение года | Заведующий, завхоз, педагоги, родители, дворник, |
|  | Инвентаризация в ДОУ | в течение года | комиссия |
|  | Работа по благоустройству территории (уборка территории) | в течение года | рук. стр. подразделения, завхоз,  дворник |
|  | Текущие ремонтные работы | в течение года | Рабочий по ремонту здания, завхоз |
| 2. | **Производственное совещание: «Новогодние праздники. Соблюдение пожарной безопасности»** | декабрь | Рук. стр. подразделения, завхоз, педагоги |
|  | Создание и ознакомление приказа по технике пожарной безопасности в период массовых мероприятий |
|  | -проведение инструктажа |
|  | -выставка детских работ |
|  | -консультации для родителей |
|  | -подведение итогов работы |
| 3. | **Весенне-летний период** | Март-май | Рук. стр. подразделения, завхоз, педагоги, родители |
| 4. | -готовность участков и территории в весенний период | Март-апрель | Рук. стр. подразделения, завхоз, педагоги, родители, дворник |
| 5. | -субботник с родителями по благоустройству территории детского сада (обновление игровых площадок, высадка рассады цветов) | Май-июнь | Рук. стр. подразделения, завхоз, педагоги, родители, дворник |
| 6. | - завоз песка на территорию детского сада для песочниц и спортивного участка, распределение по территории | Май-июнь | Заведующий,  завхоз, педагоги, родители, дворник |
| 7. | **Производственное совещание: «Итоги работы за учебный год. План на летне-оздоровительный период»** | Май | рук. стр. подразделения, завхоз, педагоги |

* 1. **Работа медицинского кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| 1 | Лечебно-профилактическая работа:  1. Контроль за выполнением возрастных режимов в группах. | по мере поступления | Медицинский работник. |
| 2. Оформление документации вновь поступивших детей. | По мере поступления |
| 3. Проведение антропометрических измерений во всех возрастных группах. | 2 раза в год |
| 4. Обследование детей на гельминтозы. | 1 раз в год |
| 5. Отчет о прививках в РБ. | ежемесячно |  |
| 6. Диспансеризация детей. | По плану |
| 7. Оформление медицинских карт воспитанников | постоянно |
| 8. Утренний фильтр | ежедневно |
| 9. Санитарные осмотры персонала. | ежедневно |
|  | 10. санитарное состояние пищеблока, групповых помещений | ежедневно |
| 2 | Медицинский контроль за физвоспитанием:  1. Осуществление медико-педагогического контроля за организацией двигательного режима (непосредственно образовательной деятельность по физической культуре, физическое развитие детей)  2. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения непосредственно образовательной деятельности, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви. | 1 раз в неделю  постоянно | Медицинский работник |
| 3 | Организация питания:  1. Ежедневный контроль за приготовление пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов.  2. Составление меню дневного рациона с использование картотеки блюд.  3. Контроль за хранением продуктов. | постоянно  ежедневно  ежедневно | Рук. стр. подразделения,  Заведующий хозяйством  Заведующий хозяйством,  медицинский работник |
| 4 | Санитарно-просветительская работа:  1. Беседы с родителями на родительских собраниях.  2. Беседы с обслуживающим персоналом о санитарно-гигиенических требованиях к дошкольным учреждениям:   «Профилактика инфекционных заболеваний», «Пищевые отравления», «Личная гигиена сотрудников , «Правила мытья и хранения кухонной посуды и инвентаря». | 2,3,4 квартал  в течение года | Медицинский работник |