****

**I часть.**

Аналитическая часть отчета самообследования

МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Сказка»

**1. Общая характеристика образовательного учреждения**:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Юсьвинский детский сад «Сказка» находится по адресу: Пермский край, Юсьвинский район, с.Юсьва, ул. Центральная, д.2, функционирует с сентября 1988 года.

МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Сказка» осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

•​ Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации».

•​ Конвенцией ООН о правах ребёнка.

•​ Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

•​ Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13.

•​ Уставом МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Сказка».

Уже стали традиционными в детском саду такие формы работы:

- родительские собрания ежеквартально;

- семинары - практикумы;

- совместные досуговые мероприятия детей и родителей;

- спортивные праздники;

- фольклорные и календарные праздники;

- участие в районных мероприятиях, общероссийских конкурсах.

   Детский сад посещает 95воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. Функционирует 4 группы дневного пребывания, из них:

Младшая группа от 1,5 до 3 лет;

Средняя группа от 3 до 4,5 лет;

Старшая группа от 4,5 до 5,5 лет;

Подготовительная группа от 5,5 до 7 лет.

Количественный состав групп:
младшая  группа – 24 воспитанника;

средняя-25воспитанников;
Старшая группа - 24 воспитанника;

Подготовительная группа – 21 воспитанник;

Дошкольное учреждение укомплектовано детьми на 100%, что соответствует нормативам наполняемости групп.

МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Сказка» работает в режиме пятидневной рабочей недели с 10.5 часовым пребыванием детей (с 8.00 –18.30). Выходные – суббота, воскресенье.

**2. Структура управления образовательным учреждением.**

1.​ Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ.

Управление МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Сказка» осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а так же следующими локальными документами:

•​ Договором об образовании между МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Сказка» и родителями (законными представителями).

•​ Трудовыми договорами между администрацией и работниками.

•​ Локальными актами.

•​ Штатным расписанием

•​ Документами по делопроизводству Учреждения.

•​ Приказами заведующего.

•​ Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников ДОУ.

•​ Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ.

•​ Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ.

•​ Расписаниями НОД, учебной нагрузкой.

•​ Перспективными планами работы воспитателей и специалистов.

В течение учебного года  продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

2. Формы и структура   управления.

2.1. Структурно - функциональная модель управления МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Сказка».

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Руководство деятельностью МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Сказка» осуществляется заведующим ДОУ. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом  и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом  являются:

- Общее собрание ДОУ;

- Педагогический совет ДОУ.

В состав общего собрания работников входят все работники Учреждения. Общее собрание работников избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря сроком на один календарный год. Заседания общего собрания правомочны, если в нем участвует более половины общего числа работников Учреждения. Решение общего собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников Учреждения, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.

К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- Решает вопрос о необходимости заключения с администрацией Коллективного договора, рассматривает и утверждает его проект.

- Обсуждает, принимает, вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения для внесения его на утверждение.

- Обсуждает и принимает Правила внутреннего распорядка учреждения, иные локальные акты, вносит изменения и дополнения.

- Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения.

- Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения.

- Заслушивает ежегодный отчет заведующего о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности учреждения (самообследования).

- Знакомиться с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

- При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания Учреждения.

 В состав Педагогического совета входят заведующий, все педагогические работники Учреждения. Педагогический совет избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря сроком на один календарный год. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть плана годовой работы Учреждения. Заседания педагогического совета созываются не реже 1 раза в квартал в соответствии с планом работы Учреждения. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. К компетенции педагогического совета относится:

- Формирует цели и задачи развития Учреждения.

- Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы.

- Разрабатывает и принимает общеобразовательную программу дошкольного образования, соответствующую федеральным государственным образовательным стандартам.

- Обсуждает и принимает программы дополнительного образования.

- Принимает систему внутренней оценки качества образования.

- Рассматривает вопросы внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта, проводит анализ результатов мониторинга качества образования.

- Представляет педагогических работников к различным видам поощрений.

- Решает иные вопросы, возникающие в ходе педагогической деятельности.

- Разрабатывает и принимает локальные акты Учреждения по вопросам организации образовательной деятельности, аттестации и повышения квалификации педагогов, методического сопровождения.

- Заслушивает отчеты заведующего Учреждением о создании условий для реализации образовательных программ.

**3. Условия осуществления образовательного процесса.**

Фактическое количество сотрудников - 26.

В дошкольном учреждении сложился стабильный, творческий педагогический коллектив.
Заведующий  дошкольным образовательным учреждением Боталова Марина Витальевна.

Педагогический процесс в ДОУ обеспечивают специалисты:

- старший воспитатель;

- музыкальный руководитель;

- учитель - логопед;

- педагог-психолог;

- инструктор по физическому воспитанию;

- 6 воспитателей;

Основные цели и задачи.

Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Основными задачами Учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников.

- сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, развитие индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого воспитанника как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой.

- формирование общей культуры воспитанников, развитие их нравственных, интеллектуальных, физических, эстетических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности;

- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;

- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;

- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития воспитанника;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

Образовательный и квалификационный уровень педагогов.

На сегодняшний день в учреждении трудятся 9 педагогических работников:

- со средним педагогическим образованием – человек.

Распределение педагогов по стажу работы

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы | Количество человек |
|  | 2017 |
| До 5 лет | 1 |
| От 5 до 10 лет | 1 |
| От 10 до 15 лет | 3 |
| От 15 до 20 лет | - |
| Свыше 20 лет | 3 |

Из 9 педагогов высшую квалификационную категорию имеют 2 человека, первую квалификационную категорию -  4 человека, аттестованы на СЗД - 1 человек, не аттестованных 2 человека.

В 2017 учебном году повысили свою квалификацию 2 педагога. Педагоги ДОУ повышают свою квалификацию также на проводимых методических объединениях района и  в детском саду:  семинарах, практикумах, педагогических советах, консультациях, открытых занятиях и т.д.

Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:
- педсоветы,
-теоретические и практические семинары,
- деловые игры,
- дискуссии,
- выставки,
- круглые столы,
- смотры-конкурсы,

- мастер-классы;

- творческие отчеты, накопленный материал собирается и формируется в творческие папки.

Работа с кадрами в 2017 учебном году  направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

ДОУ укомплектовано кадрами  полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

07.02.2017 г. старшим воспитателем Петровой Т.Г. проведен семинар с педагогическим коллективом на тему «Как эффективно использовать гаджеты»;

22.03.2017 г. старшим воспитателем Петровой Т.Г. проведена консультация «Рабочая программа педагога»;

16.05.2017 г. воспитателем Сторожевой Е.А. проведена презентация лепбуков.

29.08.2017 г. воспитателем Шипициной В.С. организован круглый стол «Особенности семей группы СОП и риска».

07.09.2017 г. подготовлена и проведена консультация старшим воспитателем Петровой Т.Г.на тему: «Художественно- эстетическое воспитание детей».

В 2017 году принимали участие в следующих районных мероприятиях:

- воспитатель Савельева О.Ф. и музыкальный руководитель Герасимова С.С. заняли второе место в районном конкурсе на лучшую разработку занятия с экологической направленностью;

- воспитатель Казанцева Л.А. и Боталова Ю.П. заняли второе место в районном конкурсе детского творчества «День Победы глазами детей»;

- воспитатель Казанцева Л.А. и инструктор по ФИЗО Герасимова С.С. заняли второе место в «Лыжня России»;

- воспитатели Казанцева Л.А., Сторожева Е.А., Савельева О.Ф., Исакова Е.Д. приняли участие в экологическом конкурсе чтецов «За природу в ответе и взрослые и дети»;

- воспитатель Боталова Ю.П. приняла участие в конкурсе «ИКаренок»;

- воспитатель Исакова Е.Д. приняла участие во Всероссийской акции «Сердце матери»;

- учитель- логопед Крылосова Н.А. заняла первое место в олимпиаде педагогов дошкольных образовательных учреждений;

- заведующий Боталова М.В., воспитатели Казанцева Л.А., Боталова Ю.П., Савельева О.Ф., Исакова Е.Д., музыкальный руководитель Герасимова С.С. приняли участие в игре «Интеллект-2017».

 В 2017 учебном году принимали участие в районных методических объединениях и семинарах:

- в МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Золотой Петушок» районное методическое объединение для музыкальных руководителей, участница музыкальный руководитель Герасимова С.С.;

- в МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Солнышко» районное методический семинар для воспитателей на тему «Робототехника», участники Боталова М.В., Крылосова Н.А., Исакова Е.Д., Сторожева Е.А.

- в МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Сказка» районный методический семинар, посвященный году экологии. Участники заведующий Боталова М.В., старший воспитатель Петрова Т.Г., учитель-логопед крылосова Н.А., муз.руководитель Герасимова С.С., воспитатели: Казанцева Л.А., Исакова Е.Д., Сторожева Е.А.

     В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада светлое, имеется отопление, водопровод, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

- групповые помещения – 4;

-  кабинет заведующего – 1;

- методический кабинет -1;

**-** кабинет учителя – логопеда - 1;

- пищеблок – 1;

- медицинский кабинет -1;

- музыкальный зал -1;

- физкультурный зал – 1;

- оборудованные буфетные для младших воспитателей – 4.

  Все кабинеты оформлены. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей возрастной группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием,  современными информационными  стендами. Предметная среда всех помещений ежегодно пополняется для «необходимого и достаточного» на каждый вид деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации. Созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

   В ДОУ имеется фотоаппарат, видеокамера, которые используются для съемки занятий, мероприятий, утренников, мультимедийная установка.

Детский сад оснащеноргтехникой: компьютер -1; ноутбук – 4, телевизор -1, музыкальный центр - 4.Имеется доступ к сети Интернет.

   Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей,  предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Предметно-пространственная среда  ДОУ способствует разностороннему развитию воспитанников.

Воспитательно-образовательный процесс.

      Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с режимом дня и учебным планом,  который составлен согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки.

Педагогический коллектив реализует образовательный процесс по основной общеобразовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Сказка» составленной на основе программы «От рождения до школы».

Годовой план составляется в соответствии со спецификой детского сада с учетом профессионального уровня педагогического коллектива.

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях.

**Взаимодействие с родителями воспитанников**

  Взаимодействие с родителями коллектив ДОУ строит на принципе сотрудничества.
При этом решаются приоритетные задачи:

•​ повышение педагогической культуры родителей;

•​ приобщение родителей к участию в жизни детского сада;

•​ изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

**Для решения этих задач используются различные формы работы**:

•​ групповые и общие родительские собрания, консультации;

•​ проведение совместных мероприятий для детей и родителей;

•​ анкетирование;

•​ наглядная информация;

•​ показ занятий для родителей;

•​ выставки совместных работ;

•​ посещение открытых мероприятий и участие в них;

•​ заключение договоров об образовании с родителями (законными представителями) вновь поступивших детей

В ДОУ создаются условия для  максимального удовлетворения  запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

**4. Результаты  образовательной деятельности.**

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе Требований к результатам основной образовательной программы в виде целевых ориентиров.

    Воспитательно-образовательная деятельность в ДОУ строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях.
Выполнение детьми программы   осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В ДОУ систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия.  В дальнейшем планируем активнее участвовать  в районных мероприятиях.

**5. Сохранение и укрепление здоровья.**

Здоровьесберегающая направленность воспитательно-образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения Программы ДОУ. Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы нашего ДОУ - это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

Оздоровительная работа в ДОУ проводится на основе нормативно - правовых документов:

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях».

С ГБУЗ ПК «Юсьвинская районная больница» заключен договор на безвозмездное оказание услуг. Медицинский блок включает в себя медицинский и процедурный кабинеты, оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов.

В ДОУ разработан и используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье.Изучение состояния физического здоровья детей осуществляется медицинской сестрой.

Для занятий с детьми имеется необходимое оборудование.

 В течение года систематически проводится в детском саду:

- утренняя  гимнастика в группах и на улице,

- активный отдых,

- воздушные и солнечные ванны,

- спортивные праздники, развлечения.

 В ДОУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний. Проводятся профилактические мероприятия:

- осмотр детей по показаниям;

-​ антропометрические замеры

-​ анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;

-​ ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;

- лечебно-профилактические мероприятия:

- С-витаминизация третьего блюда, кварцевание.

Проводятся углубленные осмотры детей врачами-специалистами.

  Для успешной реализации  оздоровительных задач в работе с детьми, в ДОУ установлены такие формы организации:

-       утренняя  гимнастика;

-       физкультурные занятия в помещении и на спортивной площадке;

-       физкультминутки;

-       спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья;

-       хождение босиком (летом);

-       индивидуальная работа с детьми.

Решению оздоровительных задач способствуют следующие  формы организации детей:

-         двигательная разминка между занятиями;

-         двигательно-оздоровительные физкультурные минутки;

-        Прогулки;

-         подвижные игры на свежем воздухе;

-         гимнастика пробуждения после дневного сна,

-        «Недели здоровья»,

-         самостоятельная двигательная деятельность детей.

    В работе ДОУ большое внимание уделяется  охране и укреплению здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

**6. Организация питания, обеспечение безопасности.**

Организация питания

В ДОУ организовано 4-х разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы.

При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Проводится витаминизация третьего блюда.
При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества.
Контроль за организацией питания осуществляет заведующий ДОУ.

В ДОУ имеется необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал готовых блюд, журнал здоровья.  На каждый день пишется меню-раскладка.

  Дети в ДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

**7. Обеспечение безопасности образовательного учреждения.**

С целью обеспечения безопасности и охраны жизни детей, имеются кнопка тревожной сигнализации,автоматическая пожарная сигнализация, система «Стрелец-Мониторинг».На каждом этаже расположены планы эвакуации.
Территория по всему периметру ограждена забором.
Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании. Территория детского сада озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, на клумбах высажены цветы.
 С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения    по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится  вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

  В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

Для обеспечения безопасности разработан паспорт безопасности. Регулярно проводится инструктаж с сотрудниками по повышению антитеррористической безопасности.

**8. Социальная активность и партнерство ДОУ.**

Для повышения качества воспитательно-образовательнойдеятельности и реализации годовых задач детский сад сотрудничает с окружающим социумом. Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников. Детский сад взаимодействует с детской библиотекой, музыкальной школой, Домом детского творчества, с ДК, музеем. Дети старшей и средней групп бывают на экскурсиях в школе, музее.

Родители являются частыми гостями в группах, посещают занятия, рассказывают о своих профессиях, участвуют в выставках, в конкурсах, субботниках.

Коллектив детского сада поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:

- районным домом культуры;

- средней образовательной школой;
- ДЮСШ «Спарт»;

- районной библиотекой;

- районным музеем;
- Юсьвинской районной больницей.

**9. Основные проблемы, подлежащие решению.**

- установление видеонаблюдения;

-​ капитальный ремонт забора ДОУ;

- приобретение игрушек;

- приобретение мебели в групповых помещениях;

- приведение в соответствии с ФГОС предметно-развивающую среду;

- приведение в соответствие требований СанПиН механической локальной вентиляции;

- ремонт входных крылец в младшую и среднюю группы;

- создание условий для маломобильной группы населения, обеспечение свободного доступа в здание для данной категории лиц.

**10.Основные направления ближайшего развития ДОУ.**

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования ДОУ  должен реализовать следующие направления развития:

-​ совершенствовать материально-техническую базу учреждения;

-​ продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов;

-​ усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательнойдеятельности, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;

-​ формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

**Выводы по итогам года.**

  Анализ деятельности детского сада за 2017 год выявил успешные показатели в деятельности ДОУ:

-​ учреждение функционирует в режиме развития.

-​ хороший уровень освоения детьми программы.

-​ в ДОУ сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

**II часть.**

Показатели деятельности самообследования

МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Сказка»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единицаизмерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 95человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (10,5 часов) | 95 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования  с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной  образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников  в возрасте до 3 лет | 19человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 76человек |
| 1.4 | Численность/ удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 0 человек/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (10,5 часов) | 0 человек/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (10,5 часов) | 0 человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек/% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 человек/% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 19 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников,  в том числе: | 9 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 0 человек/ 0% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 0человек/ 0% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 0 человек/% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 9 человек/100 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 7 человек/ 77,8 % |
| 1.8.1 | Высшая | 2 человек/% |
| 1.8.2 | Первая | 5 человек/50% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | 0 |
| 1.9.2 | 20-30 лет | 2 человек/77,8% |
| 1.9.3 | Свыше 30 лет | 2 человека/ 22,2% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 человек |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 30 до 55 лет | 7человек/77,8% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2 человека 22,2%/ |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 45,0 % |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных  государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников |  9 человек/100% |
| 1.15 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 9 человек/95человек |
| 1.16 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.16.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.16.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.16.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.16.4 | Логопеда | нет |
| 1.16.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.16.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 3,7 |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанника | 0 |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |